

MEMORIAL DESCRITIVO DE INFRAESTRUTURA

Unidade São Judas – Mooca



São Paulo

2023

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	5
INFRAESTRUTURA.....	7
Equipe Administrativa	9
Sala de Aula	9
Espaços e ambientes adicionais.....	11
Estacionamentos	12
Sanitários.....	13
Espaços de convivência	15
Praça de alimentação	16
Capela – São Judas Tadeu	20
SALA DE MONITORAMENTO.....	21
Equipe Administrativa	21
Principais atividades:	22
ESPAÇO CUIDAR E SEGURANÇA DO TRABALHO.....	23
Equipe Administrativa	23
Equipamentos e ambiente	23
CENPA - CENTRO DE PSICOLOGIA APLICADA.....	26
Equipe Administrativa	27
Equipamentos Administrativos.....	27
Estrutura Física.....	27
COMPLEXO LABORATORIAL DE COMUNICAÇÃO.....	28
Equipe Administrativa	29
Principais Funções.....	29
Almoxarifado.....	30

Estúdios de TV e Switcher	31
Estúdio A	31
Estúdio B	31
Switcher	32
Estúdio de Rádio	33
Estúdio de fotografia.....	34
Laboratório de fotografia.....	35
Ilha de edição	36
Estúdio de rádio e ilha de edição (Espaço Híbrido)	37
Cineteatro	38
CAA - CENTRAL DE ATENDIMENTO AO ALUNO	39
Equipe Administrativa	40
LABORATÓRIOS.....	41
Equipe Administrativa	42
BIBLIOTECA.....	55
Equipe Administrativa	55
Instalações para estudos individuais	56
Equipamentos.....	56
Estrutura para portadores de necessidades especiais	56
Bases Digitais	56
eBook Academic Collection (EBSCOhost).....	57
EbscoHost	58
Portal de Periódicos da Capes.....	58
Acesso à ABNT Coleção	58
Biblioteca digital – Proview	58
Base de dados: vLex	59
NSI – NÚCLEO DE SUPORTE E INFORMÁTICA.....	60

Equipe Administrativa	60
Equipamentos	60
HOVET – HOSPITAL MEDICINA VETERINÁRIA	62
NPJ - NÚCLEO DE PRÁTICAS JURÍDICAS	64
NUPRAJUR	64
EAJ	64

APRESENTAÇÃO

Este memorial descritivo tem por finalidade descrever as condições gerais de infraestrutura da Universidade São Judas – Unidade Mooca.

A Unidade Mooca, possuía em sua área construída 68.636,14m² quadrados.

A história do Complexo Educacional São Judas Tadeu teve início em 1947, com o Curso de Admissão aos Ginásios do Estado, fundado pelos professores Alberto Mesquita de Camargo e Alzira Altenfelder Silva Mesquita, sua esposa. Após uma árdua luta, o casal instalou o Colégio São Judas Tadeu. Em 1971, foram criadas as Faculdades São Judas Tadeu, com os cursos de Administração e Ciências Contábeis. Um ano depois, iniciaram-se os cursos de Letras e Matemática. A Universidade São Judas Tadeu foi oficialmente reconhecida pela Portaria Ministerial nº 264, de 4 de maio de 1989.

A metodologia acadêmica do Ecossistema Ânima, que permite ao aluno se integrar com o mundo do trabalho desde o primeiro semestre.

Mais de 97% dos professores mestres e doutores;

Parceria com o Google for Education e utilização do Google Classroom

Vida & Carreira – Núcleo de estágios e carreira para apoiar o estudante desde o início, até o upgrade em sua trajetória no mercado de trabalho;

Reconhecida com o Selo de Qualidade OAB Recomenda pelo curso de Direito das unidades Mooca e Butantã;

152 Laboratórios;

100 cursos entre graduação, pós-graduação e MBA, mestrado, doutorado e demais cursos.

Atualmente possui 196 salas de aulas,

01 Laboratório de Gestão e Negócios, 01 Laboratório de Júri Simulado, 04 Salas de metodologias ativa, 01 Laboratório de Resistência de Materiais, 01 Máquinas Elétricas, 01 Máquinas Operatrizes, 01 Tecnologia em Farmacêutica e Qualidade, 01 Laboratório de Fenômenos de transportes, 02 Eletricidade e Automação, 03 Laboratório de Materiais de Construção Civil, 01 Mecânica dos solos, 01 Laboratório de Arquitetura (âLab), 02 Laboratório Anatomia Humana, 01 Laboratório Anatomia Veterinária, 14 Laboratórios

Multidisciplinar, 04 Laboratórios de Engenharia Química, 01 Laboratório de Microscopia, 03 Laboratório de Movimento Humano, 01 Laboratório de Rádio, 22 Laboratórios de Informática.

Contamos também com 02 Auditório, 01 Estúdio de Rádio e TV, 01 Coworking Anima Lab e Markerspace.

No que tange os departamentos e dependências, a unidade conta com Sala dos Professores para descanso e atendimento docente com espaço para 80 professores sentados, Sala de Coordenação com capacidade para 20 coordenadores concomitantemente, e 26 atendentes administrativos pedagógicos; Salas do Núcleo Docente Estudante (NDE); sala da Comissão Própria de Avaliação (CAP); sala do Atendimento ao Candidato (CAC); sala do Atendimento ao Aluno (CAA); sala do Atendimento Acadêmico ao Aluno (Coordenação Acadêmica); sala do Núcleo de Práticas Jurídicas (NUPRAJUR); sala do Escritório de Assistência Jurídica (EAJ), sala de Mediação e Conciliação; sala do Espaço Cuidar (Enfermaria), Biblioteca e copa para funcionários, entre outros ambientes.

INFRAESTRUTURA

Wesley Calaça | wesley.calaca@usjt.br

Área responsável pela gestão da infraestrutura (Segurança, Equipe da Limpeza e Manutenção, Estacionamento e Terceiros/Fornecedores).

A gestão de fornecedores em contratos de prestação de serviços, que dão suporte as demandas de infraestrutura.

Responsável por garantir e manter a limpeza, manutenção e conservação dos espaços da Instituição.



Figura 2 - Vista do Campus



Figura 1 - Vista do Campus

Sendo:

- ✓ 196 Salas de Aulas;
- ✓ 126 Banheiros;
- ✓ 14 ambientes administrativos;
- ✓ 152 Laboratórios de aulas práticas;
- ✓ Administração de 150 vagas no estacionamento externo;
- ✓ Suporte ao estacionamento coberto no subsolo com 369 vagas;
- ✓ 02 Geradores;
- ✓ 351 equipamentos de ar-condicionado;
- ✓ 86 Purificadores;
- ✓ 21 Reservatórios;
- ✓ 11 Elevadores e 03 Plataformas;
- ✓ 02 Auditórios;
- ✓ 01 Cineteatro;
- ✓ 04 Espaços de abertos de convivência;
- ✓ 01 Biblioteca;
- ✓ 01 Ginásio esportivo;
- ✓ 01 Piscina semiolímpica;
- ✓ 01 Piscina de hidroterapia;
- ✓ 01 Pista de atletismo

Equipe Administrativa

Função	Quantidade
Supervisor de Facilities	01
Analista de Controle Patrimonial	01
Assistente Administrativo	02
Oficial de Manutenção Geral	02
Oficial de Manutenção – Elétrica	02
Oficial de Manutenção – Hidráulica	02
Pintor	01
Auxiliar de Serviços Gerais	01
Manobrista	02

Sala de Aula

Todas as salas de aula são climatizadas, possuem Data Shows instalados, microfones (individualizado) para Professores, cadeiras que atendem alunos destros, canhotos e cadeiras especiais para obesos. Além de espaço acessível reservado para cadeirante.



Figura 3 - Sala de aula



Figura 4 - Sala de aula

Espaços e ambientes adicionais



Figura 5 - Refeitório dos funcionários



Figura 6 - Refeitório dos Alunos

Estacionamentos



Figura 7 - Estacionamento da Rua Marcial



Figura 8 - Estacionamento Subsolo da Rua Taquari



Figura 9 - Estacionamento da Rua Taquari

Sanitários



Figura 10 - Sanitários



Figura 11 - Sanitários



Figura 12 - Sanitários Unissex

Espaços de convivência



Figura 13 - Espaço de convivência - espaço aberto



Figura 14 - Gygabyte - espaço coberto



Figura 15 - Conexão - espaço no hall de entrada

Praça de alimentação

Praça de alimentação para atendimento aos colaboradores e alunos da instituição.



Figura 16 - Logistas



Figura 17 - Lojistas



Figura 18 - Lojistas



Figura 19 - Lojistas



Figura 20 - Lojistas

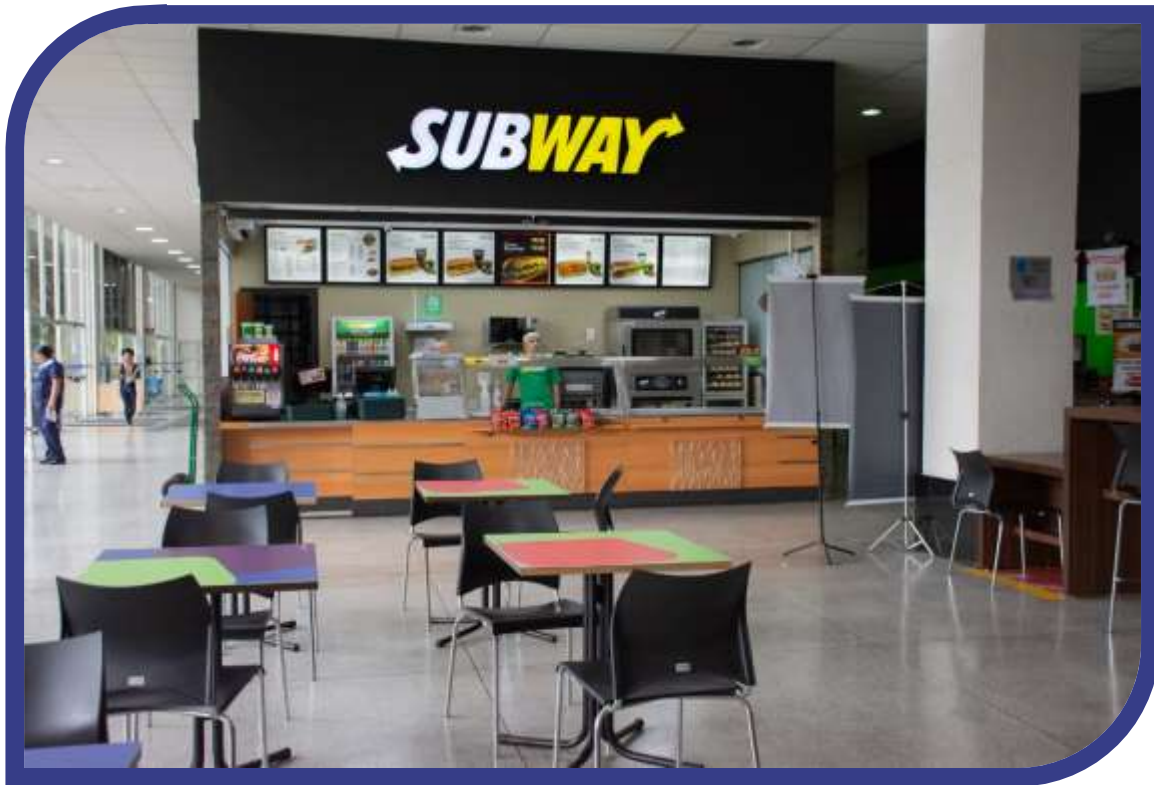


Figura 21 - Lojistas



Figura 22 - ComunicaLab - EMAU



Figura 23 - ComunicaLab - EMAU

Capela – São Judas Tadeu



Figura 24 - Área externa da Capela São Judas Tadeu



Figura 25 - Interior da Capela São Judas Tadeu

SALA DE MONITORAMENTO

Maycon Salatino | maycon.salatino@grupogtp.com.br

Departamento responsável pelo monitoramento do Campus, tem o objetivo de fornecer um ambiente seguro aos alunos, colaboradores, visitantes e de cuidar dos interesses relacionados aos bens materiais e de mensurar todo e qualquer perigo que a Instituição apresente.

Equipe Administrativa

Função	Quantidade
Coordenador de Segurança	01
Controlador de acesso	14

Monitor Remoto 01

Vigilante de Monitoramento 06

Principais atividades:

Monitoria 24 horas por dia

Segurança e integridade das pessoas dentro da Instituição

Fornece apoio tático e operacional

Apoia as atividades diárias relacionadas à Área de Segurança



Figura 26 - Sala de Monitoramento

ESPAÇO CUIDAR E SEGURANÇA DO TRABALHO

Bruno Pinheiro Negreiros | bruno.negreiros@usjt.br

Este espaço é destinado a acolhimento de alunos, colaboradores em casos de emergências, primeiros socorros, trabalho de prevenção e combate a incêndio. Também é feito a distribuição de equipamentos de segurança do trabalho e monitoramento de atividades de risco aos colaboradores.

Equipe Administrativa

Função	Quantidade
Engenheiro de segurança do trabalho	01
Técnica em segurança do trabalho	01
Enfermeira do trabalho	01
Bombeiros civis	02
Auxiliar administrativo	01

Equipamentos e ambiente

São 5 ambientes nesse espaço, climatizados e com sistema de ar-condicionado.

A Recepção_ com 16 acentos para pacientes, 1 balcão com 3 cadeiras, 1 computador para atendimento, 4 cadeiras de rodas, 1 impressora e 1 aparelho DEA;

Ambulatório 1_ Sala do(a) Médico do trabalho, com 1 maca para atendimento e observação de paciente, 1 balcão com 2 cadeiras, 1 computador, 1 pia para procedimentos e higienização e 1 armário para objetos de procedimentos;

Ambulatório 2_ uma sala com 2 macas para atendimento e observação de paciente, 1 pia para procedimento e higienização, 1 armário para objetos de procedimentos em

primeiros socorros, 2 cilindros de oxigênio e 1 balança;

Sala de segurança do trabalho_ temos 1 mesa grande com 3 computadores e 4 cadeiras, 3 armários de apoio para documentos e objetos de escritório, 1 sala de arquivo, com 2 armários para materiais de segurança no trabalho e 2 armários para os bombeiros civis;

Sala de materiais_ nesse ambiente temos 1 armário com materiais diversos para escritório, 3 pranchas de resgate, 1 mala de material de resgate e materiais de segurança para trabalho em altura.



Figura 27 - Entrada do espaço cuidar



Figura 28 - Recepção do espaço cuidar



Figura 29 – Consultório



Figura 30 - Prancha de resgate

CENPA - CENTRO DE PSICOLOGIA APLICADA

Lidiane de Souza Trindade Nascimento | lidiane.nascimento@usjt.br

O CENPA - Centro de Psicologia Aplicada – é o espaço designado para o serviço-escola do curso de Psicologia da Universidade São Judas Tadeu, responsável por garantir as condições físicas, materiais, administrativo-pedagógicas e éticas para a realização dos estágios do curso em questão, a prestação de serviços à comunidade, além de fomentar pesquisas nos mais diversos campos de atuação do psicólogo.

O acesso aos usuários do serviço é realizado pela Rua Marcial, 45 – Mooca. Os serviços oferecidos à comunidade são totalmente gratuitos, na forma de diagnóstico, avaliação e intervenções clínicas, organizacionais, escolares e/ou institucionais.

Semestralmente, há uma média de 400 alunos envolvidos nas atividades de estágio Básico e Específico; juntos, realizam mais de 8.000 atendimentos. São mais de 2.000 pessoas beneficiadas diretamente pelos serviços oferecidos.

Equipe Administrativa

Função	Quantidade
Psicóloga Responsável Técnica - TR	1
Assistente Administrativo	1
Auxiliar Administrativo	2

Equipamentos Administrativos

- ✓ 4 computadores na área administrativa;
- ✓ 2 notebooks;
- ✓ 1 impressora;

Estrutura Física

O CENPA conta com uma estrutura física de 16 salas de atendimento espelhadas, sendo uma delas designada para atendimento a pessoas portadoras de alguma dificuldade de mobilidade.

- ✓ 4 salas para atendimento grupal (em torno de 15 pessoas);
- ✓ Recepção e atendimento ao usuário do serviço;
- ✓ Área administrativa para atendimento de alunos e professores;
- ✓ 01 sala de estudos;
- ✓ 01 sala dos professores – supervisores;
- ✓ 04 salas situadas no Centro de Supervisão em Psicologia – CSP;
- ✓ 01 sala – Laboratório de Psicologia Organizacional e do Trabalho – LPOT;
- ✓ 01 laboratório de aplicação de testes (7º andar);
- ✓ 06 banheiros, sendo um acessível.



Figura 31 - Recepção do CENPA

COMPLEXO LABORATORIAL DE COMUNICAÇÃO

David Rodrigues dos Santos | david.rodrigues@usjt.br

O Complexo Laboratorial de Comunicação tem como finalidade auxiliar os alunos na realização de conteúdo audiovisual diverso, como programas de TV, entrevistas, ensaios fotográficos, programas radiofônicos, reportagens, fonogramas, podcasts, fotografias de produtos, *light painting*, reportagens, curtas-metragens ficcionais e documentais, entre outros. O aluno pode retirar e utilizar equipamentos como câmeras, lentes, tripés, microfones, gravadores, iluminadores, etc, para fazer seus trabalhos, bem como agendar e utilizar os espaços de Comunicação. Atende principalmente os cursos de Comunicação e Artes (Cinema e Audiovisual, Jornalismo, Rádio e TV, Produção Audiovisual, Produção Publicitária, Publicidade e Propaganda e Relações Públicas).

Equipe Administrativa

Função	Quantidade
Líder de laboratório	01
Técnicos especialista	10
Estagiários	02

Principais Funções

Almoxarife técnico: administração dos agendamentos e utilizações dos equipamentos audiovisuais e espaços pelos alunos de Comunicação e Artes e cursos de outras áreas do conhecimento; suporte técnico ao corpo docente em aulas práticas; suporte técnico ao corpo discente na utilização dos equipamentos audiovisuais e espaços de Comunicação; orientações gerais sobre a utilização dos equipamentos audiovisuais e espaços de Comunicação.

Ao todo, são 10 espaços diferentes, situados prioritariamente no Andar Intermediário:

- ✓ 2 Estúdios de TV;
- ✓ 1 Switcher para corte de câmera e transmissão ao vivo;
- ✓ 1 Estúdio de Fotografia;
- ✓ 1 Laboratório de Fotografia;
- ✓ 1 Cineteatro;
- ✓ 1 Sala de almoxarifado;
- ✓ 1 Estúdios de Som;
- ✓ 1 Ilhas de Edição;
- ✓ 1 Estúdio de Som e 1 Ilha de Edição em espaço compartilhado;

Almoxarifado

Espaço onde ficam armazenados os equipamentos audiovisuais disponíveis para retirada de alunos, como câmeras, lentes, tripés, gravadores e microfones. Também é onde são feitas essas retiradas e devoluções. Os Laboratórios de Imagem e Som da Universidade São Judas unidade Mooca possuem equipamentos voltados para a atuação cinematográfica-audiovisual, como câmeras, tripés, iluminação, microfones, gravadores de som e cabeamento específico para a área. Conta com 06 armários para armazenar os equipamentos, 04 computadores e 04 mesas.

Ficam disponíveis para agendamento, retirada e utilização dos alunos da Universidade São Judas a seguinte relação de equipamentos:

- ✓ 02 Câmeras Blackmagic Cinema 4k;
- ✓ 27 Câmeras DSLRs;
- ✓ 10 Câmeras Camcorders;
- ✓ 54 Lentes para câmeras DSLR;
- ✓ 20 Tripés de câmera
- ✓ 30 Iluminadores para captação de vídeo;
- ✓ 46 Microfones para captação de som;
- ✓ 17 Gravadores de som;
- ✓ 12 Fones de ouvido;
- ✓ 11 Varas de microfones.

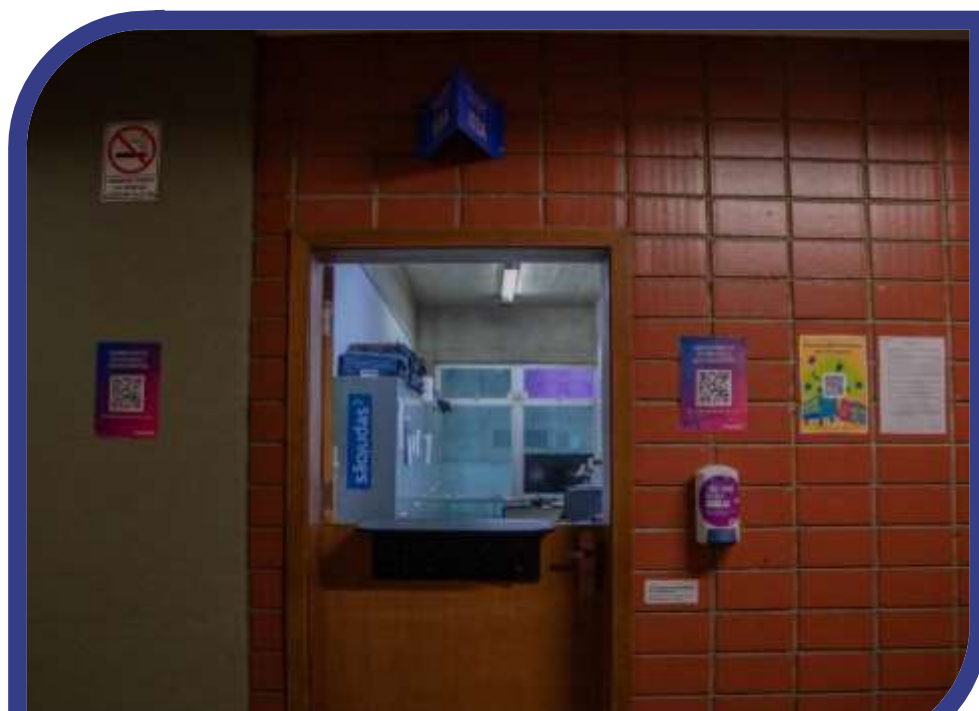


Figura 32 - Almoxarifado do complexo laboratorial de comunicação

Estúdios de TV e Switcher

Estúdio A

Estúdio com dimensão aproximada de 101m² e capacidade para 25 pessoas. Utilizados para gravações acadêmicas de programas de TV, entrevistas, anúncios, ensaios fotográficos, entre outros. Possui isolamento acústico, ambiente climatizado, parede na cor branca com fundo infinito, 1 grid de iluminação fixo com mesa dimerizável, tapadeiras para composição de cenário nas cores preta e azul, esta última para Chroma Key, 1 PC para teleprompter em 1 mesa, 1 TV para retorno de imagem e 25 cadeiras. Conta com técnicos responsáveis em mesa de corte, operação de câmera e áudio que auxiliam na utilização do espaço, quando solicitado.

Estúdio B

Estúdio dimensão aproximada 65m², com capacidade para 20 pessoas. Utilizados para gravações acadêmicas de programas de TV, entrevistas, anúncios, ensaios fotográficos, entre outros. Possui isolamento acústico, ambiente climatizado, parede na cor branca com fundo infinito, 1 grid de iluminação fixo com mesa dimerizável, tapadeiras para composição de cenário nas cores preta e azul, esta última para Chroma Key, 1 TV para

retorno de imagem, 3 flashes fotográficos com tripés de iluminação, cabeamento e 20 cadeiras. Conta com técnicos responsáveis em mesa de corte, operação de câmera e áudio que auxiliam na utilização do espaço, quando solicitado.

Switcher

Entre os Estúdios A e B está o *Switcher*, sala de controle que permite corte de câmera e transmissões ao vivo de conteúdo audiovisual diverso a partir de 01 sistema completo para transmissões ao vivo estilo Broadcast TV, 3 câmeras com tripé, *dolly* e comunicação *intercom*, 1 computador All In One, 1 computador para gravação, distribuidores em 6 mesas e 6 cadeiras, operados pela equipe do Complexo.



Figura 33 - Estúdio de TV



Figura 34 - Switcher

Estúdio de Rádio

Um estúdio com dimensão aproximada de 36m² com capacidade de uso simultâneo para 10 pessoas. Conta com isolamento acústico, ambiente climatizado, 1 mesa de som, 4 microfones direcionais com possibilidades de serem acoplados a pedestais e suportes de mesa, 4 fones de ouvido, 2 caixas de som, 1 compressor, 1 computador e cabeamento específico para a área, dispostos nas salas de operação técnica e nas salas de locução para gravação e edição dos conteúdos acadêmicos, como programas radiofônicos, reportagens, fonogramas, podcasts e dublagem de material audiovisual diverso, distribuídos em 1 mesa para a mesa de som, 1 bancada para os suportes de microfones, 1 TV para realização de dublagem, 1 mesa para a dublagem e 19 cadeiras. As utilizações são acompanhadas de um técnico responsável que auxilia na captação do conteúdo.



Figura 35 - Estúdio de rádio

Estúdio de fotografia

Estúdio com dimensão aproximada de 62m² e capacidade para 8 pessoas. Direcionado para utilizações académicas que envolvem a produção fotográfica, como *still*, ensaios fotográficos, fotografias de produtos, *light painting*, entre outros. Possui ambiente climatizado, 1 mesa still com fundo infinito para fotografar objetos, 2 tecidos para fundo branco e azul, este último para aplicação de *Chroma Key*; possibilidade de utilização com luz contínua, dispondo de 4 refletores fixados em grid, e 3 flashes acompanhados de 1 gerador e cabeamento específico para a área. Possui também 1 computador equipado com o Pacote *Creative Cloud* (*Adobe Premiere, Audition, Lightroom, Photoshop, After Effects*, entre outros), 2 mesas, 2 armários e 8 cadeiras. Conta com técnico responsável para auxiliar na utilização do espaço, quando solicitado.



Figura 36 - Estúdio de fotografia

Laboratório de fotografia

Laboratório com dimensão aproximada de 54m² e capacidade de uso simultâneo para 16 pessoas. Possui ambiente climatizado, 15 computadores com hardware adequados para edição e tratamento de conteúdo audiovisual acadêmico diverso, como edição de fotografias, produção de artes e conteúdo artístico digital, reportagens, programas de TV, curtas-metragens ficcionais e documentais, vídeos promocionais, entre outros, distribuídos em 2 mesas no estilo balcão, 1 mesa para o professor e 16 cadeiras. Pode ser utilizado para aulas, conta com 1 computador para professor, 1 projetor, 1 tela de projeção e 1 lousa. Todos os 16 computadores são equipados com softwares específicos como o Pacote *Creative Cloud* (*Adobe Premiere, Audition, Lightroom, Photoshop, After Effects*, entre outros).



Figura 37 - Laboratório de fotografia

Ilha de edição

Uma ilha de edição não-linear com sistema Windows, dimensão aproximada de 9m², com capacidade para 4 pessoas. Conta com isolamento acústico, ambiente climatizado e 1 computador com hardware adequados para edição e tratamento de conteúdo audiovisual acadêmico diversos, como reportagens, programas de TV, curtas-metragens ficcionais e documentais, vídeos promocionais, vídeos de animação, entre outros. Possui equipamentos como 2 monitores de referência de imagem, 2 caixas de som, 1 *videotape* e cabeamento específico para a área, além de equipada com softwares específicos como o Pacote *Creative Cloud* (*Adobe Premiere, Audition, Lightroom, Photoshop, After Effects*, etc), distribuído em 1 mesa e 4 cadeiras. Conta com técnico responsável para auxiliar na edição do conteúdo, quando solicitado.

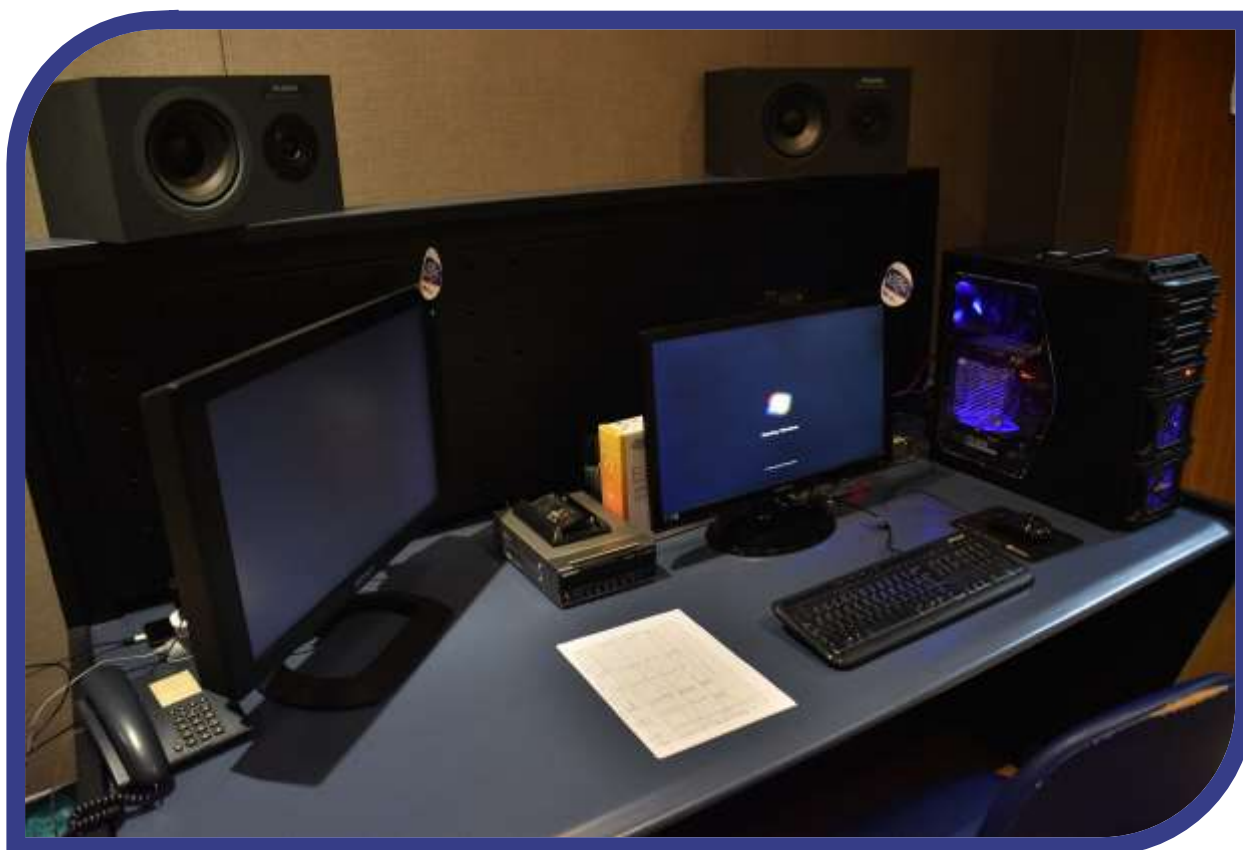


Figura 38 - Ilha de edição

Estúdio de rádio e ilha de edição (Espaço Híbrido)

Espaço híbrido de utilização como ilha de edição e como estúdio de rádio, com dimensão aproximada de 22m² e capacidade de uso simultâneo para 8 pessoas. Conta com isolamento acústico e ambiente climatizado. Para a parte de estúdio de rádio, possui 1 mesa de som, 3 microfones direcionais com possibilidades de serem acoplados a pedestais e suportes de mesa, 3 fones de ouvido, 2 caixas de som, 1 computador e cabeamento específico para a área, dispostos nas salas de operação técnica e nas salas de locução para gravação e edição dos conteúdos acadêmicos, como programas radiofônicos, reportagens, fonogramas, podcasts e dublagem de material audiovisual diverso, distribuídos em 1 mesa para a mesa de som, 1 bancada para os suportes de microfones e 16 cadeiras.

Referente à ilha de edição, de característica não-linear e com sistema Windows, com capacidade para 2 pessoas, conta com hardware adequados para edição e tratamento de conteúdo audiovisual acadêmico diversos, como reportagens, programas de TV, curtas-metragens ficcionais e documentais, vídeos promocionais, vídeos de animação, entre outros.

Possui equipamentos como 2 monitores de referência de imagem, 1 *videotape* e cabeamento específico para a área, além de softwares específicos como o Pacote *Creative Cloud* (*Adobe Premiere*, *Audition*, *Lightroom*, *Photoshop*, *After Effects*, etc), distribuídos em 1 mesa e 2 cadeiras. Conta com técnico responsável para auxiliar na captação e edição do conteúdo, quando solicitado.

Cineteatro



Espaço destinado a apresentações teatrais, palestras, rodas de conversa e exibições

Figura 39 - Ilha hídrica

de conteúdo audiovisual e multimídia. Com capacidade para 180 lugares, conta atualmente com 1 projetor, 1 púlpito para mestre de cerimônias, sistema de áudio para palestras e iluminação cenográfica.



Figura 40 - Cineteatro

CAA - CENTRAL DE ATENDIMENTO AO ALUNO

Marli Macedo Rodrigues | marli.rodrigues@usjt.br

<mailto:thania.manchin@usjt.br> A Central de Atendimento ao Aluno (CAA), localizada no 1º andar do bloco C, oferece atendimento presencial agendado referente as dúvidas:

- ✓ Financeiras: bolsas de desconto, PROUNI, FIES, PRAVALER, negociação de acordos referentes às mensalidades dos alunos, boletos, entrega de DRM e carteirinhas, bilhete do estudante.
- ✓ Acadêmicas: orientação referente abertura de protocolos, retirada de diplomas, certificados, declarações, dúvidas matriz curricular, DPs, adaptações e demais orientações.

Quantidade de colaboradores: 4 período manhã tarde e 8 período tarde/noite.

Equipe Administrativa

Função	Quantidade
Lider da CAA	01
Assistentes Administrativos	12

Horário de atendimento: segunda a sexta das 09hs às 21hs, com entrega de senha até às 20hs.

Instalações:

10 baias de atendimento

1 impressora

1 impressora de senha

1 Paineis de senhas

4 Totens de autoatendimento



Figura 41 - Hall de entrada da central de atendimento ao aluno (CAA)



Figura 42 - Recepção da central de atendimento ao aluno - CAA

LABORATÓRIOS

David Rodrigues dos Santos | david.rodrigues@usjt.br

Supervisão, organização e planejamento de todas as atividades desenvolvidas dentro dos Laboratórios da instituição, provendo tudo que seja necessário para a realização das aulas práticas e atendimentos aos professores, alunos e comunidade.

Principais atividades: supervisão dos laboratórios de saúde, engenharias/arquitetura e clínicas, promovendo melhoria contínua das instalações, recursos materiais, recursos técnico-administrativos e tudo o que estiver relacionado as aulas práticas e atendimentos.

São 98 ambientes de práticas no total, dividido entre saúde, engenharias/arquitetura e clínicas e, 24 técnicos/auxiliares.

Equipe Administrativa

Função	Quantidade
Técnicos / Auxiliares	22
Estagiária	01
Jovem Aprendiz	01



Figura 43 - Laboratório de enfermagem



Figura 44 - Clínica de odontologia



Figura 45 - Laboratório pré-clínico odontológico



Figura 46 - Laboratório de radiologia



Figura 47 - Laboratório de fisioterapia



Figura 48 - Laboratório de engenharia civil

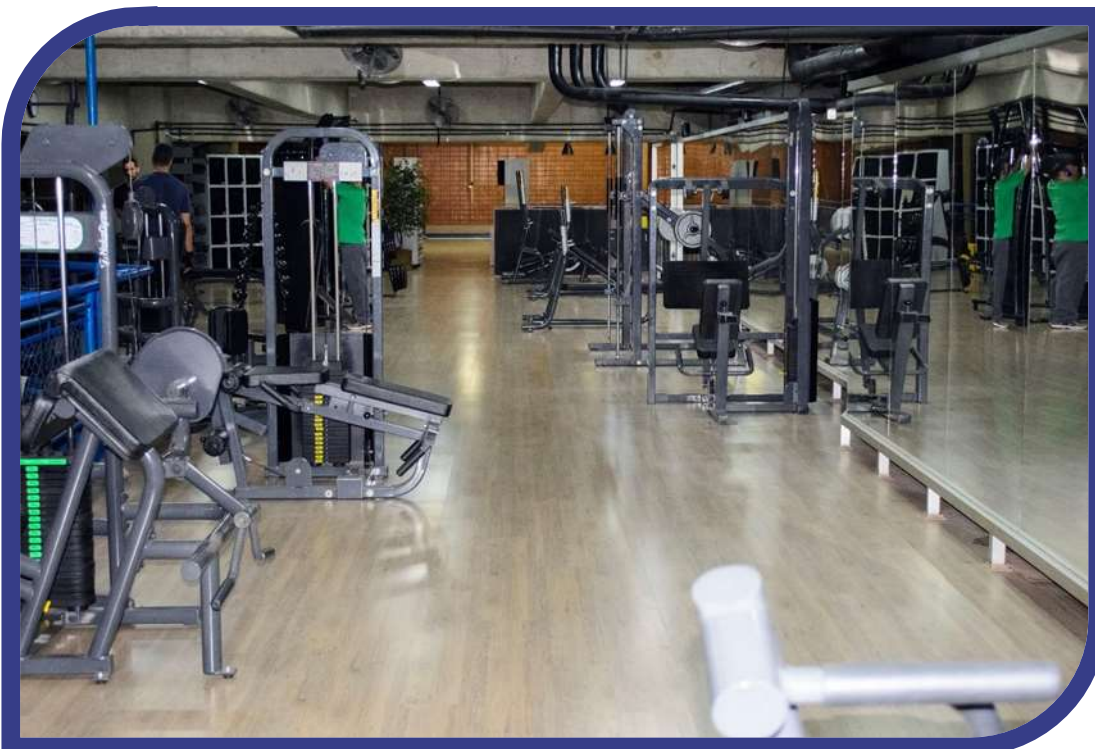


Figura 49 - Academia de ginástica



Figura 50 - Ginásio esportivo



Figura 51 - Quadra de tênis



Figura 52 - Piscina semi-olímpica



Figura 53 - Piscina de hidroterapia

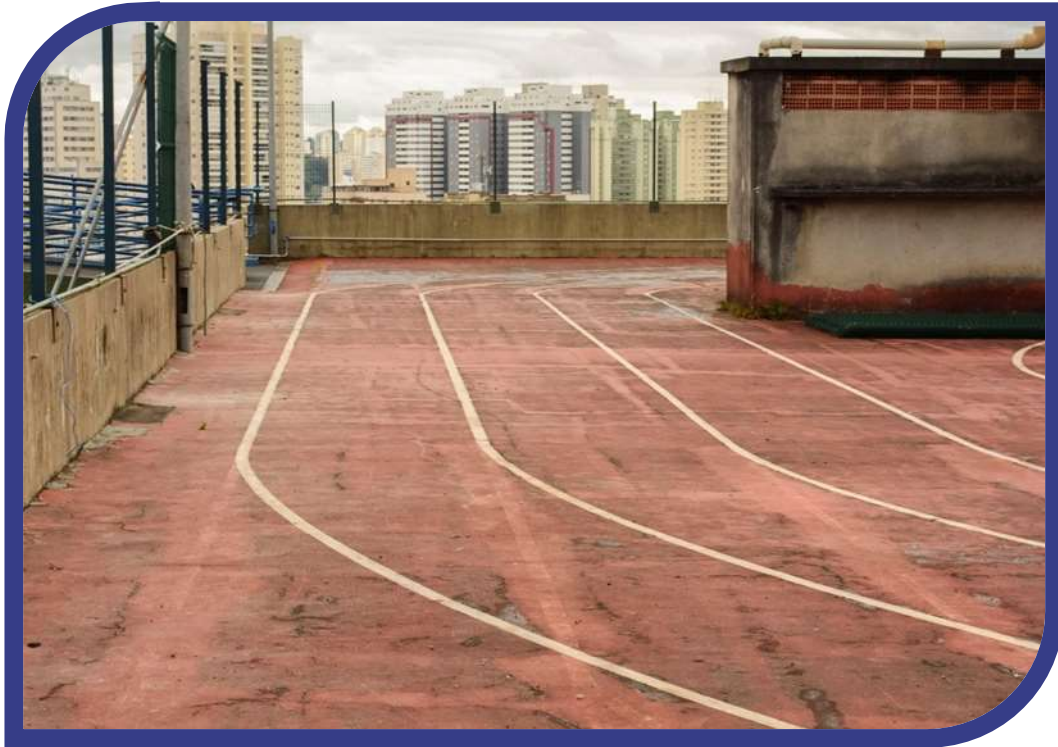


Figura 54 - Pista de atletismo



Figura 55 – Laboratório Engenharia Química



Figura 56 - Laboratório multidisciplinar saúde



Figura 57 - Laboratório de biotério



Figura 58 - Laboratório de técnicas dietéticas



Figura 59 - Laboratório multidisciplinar engenharia



Figura 60 - Makerspace I



Figura 55 - Recepção ÂLab



Figura 56 - Recepção ÂLab (outra perspectiva)



Figura 57 - Coworking



Figura 58 - Coworking (outra perspectiva)



Figura 59 - Sala de reuniões



Figura 60 - Copa

BIBLIOTECA

A biblioteca **Prof^a Alzira Altenfelder Silva Mesquita** está localizada no segundo andar do bloco B, ocupa atualmente uma área de 1.921,81 m², sendo que desta, 891,81 m² (46,40%) destinada à leitura e pesquisa, 280 m² (14,57%) para circulação e processos; e 750 m² (39,03%) ao acervo geral.

Equipe Administrativa

Função	Quantidade
Bibliotecária	1
Assistente Administrativo	1
Auxiliar Administrativo	5

Nosso acervo com 133 mil exemplares, em diferentes áreas do conhecimento.

Ainda possui 3 banheiros, sendo 1 acessível.

A distribuição do espaço físico para leitura e pesquisa compreende:

Instalações para estudos individuais

60 cabines, 02 acessíveis

Instalações para estudos em grupo

Espaço para grupos de estudos 136 assentos

Equipamentos

- ✓ 36 Chormebooks com acesso à Internet (Rede Wi-Fi);
- ✓ 07 Terminais de consulta, 1 acessível;
- ✓ 06 calculadoras científicas;
- ✓ 323 guarda volumes.

Estrutura para portadores de necessidades especiais

Balcão de atendimento e terminal de consulta adaptado para cadeirante;

- ✓ 01 computador com software de leitura;
- ✓ 01 scanner Plustek BookReader para utilização de portadores de deficiência visual;
- ✓ 01 óculos Orcam para portadores de baixa visão.

Bases Digitais

A Biblioteca Digital da IES é um sistema informatizado que disponibiliza, em meio digital, títulos universitários. O projeto implementado por meio da Biblioteca Universitária, tem como intuito auxiliar nas pesquisas e suprir as demandas informacionais dos alunos da Instituição.

As cinco plataformas de bibliotecas virtuais, a Biblioteca Digital Pearson, Minha Biblioteca, Biblioteca Digital Senac, Vlex e Coleção ABNT contribuirão para o aprimoramento

e aprendizado do aluno. Com diversos recursos interativos e dinâmicos, permitem o acesso à informação de forma prática e eficaz. As plataformas estarão disponíveis gratuitamente com acesso ilimitado para todos os alunos e professores. O acesso é disponibilizado pelo sistema Ulife.

A plataforma da Biblioteca Virtual é uma Biblioteca Digital que oferece acesso a milhares de ebooks de diversas áreas do conhecimento. Apresenta interface intuitiva e ágil que permite otimizar seus estudos por meio de diversas funcionalidades, como busca rápida, anotações, realçadores de texto, acessibilidade digital, entre outras. É formada pelas editoras: Contexto, Manole, Ibepex, Papyrus, Casa do Psicólogo, Ática, Scipione, Cia. Das Letras, Rideel, Jaypee e Educus. O aluno terá à sua disponibilidade o acesso a cerca de 9.210 mil títulos.

Na plataforma Minha Biblioteca, uma parceria dos Grupos A e Gen e seus selos editoriais que oferece acesso a milhares de ebooks de diversas áreas do conhecimento. Apresenta interface intuitiva e ágil que permite otimizar seus estudos por meio de diversas funcionalidades, como busca rápida, anotações, realçadores de texto, acessibilidade digital, entre outras. É formada pelas principais editoras de livros acadêmicos do Brasil, tais como: Artmed, Bookman, Cengage, Cortez, Forense, Gen-Atlas, LTC, Manole, McGrawHill, Método, Penso, Saraiva, Tekne e Zahar, entre outras, o aluno terá acesso a cerca de 12.586 mil títulos, além de poder interagir em grupo e propor discussões no ambiente virtual da plataforma.

Na plataforma Biblioteca Digital do Senac é composta por centenas de títulos publicados pela Editora Senac São Paulo. Na Biblioteca Digital são disponibilizadas obras em diversas áreas do conhecimento, tais como: gastronomia, moda, hotelaria, turismo, eventos, design, arquitetura, bem-estar e beleza, comunicação e artes, entre outras. Apresenta interface intuitiva e ágil que permite otimizar seus estudos por meio de diversas funcionalidades, como: busca rápida, anotações, realçadores de texto, acessibilidade digital, entre outras, acesso a cerca de 1.020 mil títulos.

Ainda pode contar com as bases:

eBook Academic Collection (EBSCOhost)

Contém um vasto conjunto de títulos eBook multidisciplinares que representam uma ampla cadeia de assuntos acadêmicos e um forte complemento para qualquer coleção

acadêmica. A quantidade de informações disponíveis, garante que os usuários tenham acesso a informações relevantes para as suas necessidades de pesquisa.

EbscoHost

A EbscoHost é uma das maiores plataformas digitais do mundo e disponibiliza uma variedade imensa de artigos científicos e e-books em diversos idiomas atendendo todas as áreas do conhecimento. Os conteúdos disponibilizados são de alta qualidade e licenciados por editores respeitáveis. A plataforma oferece diversos recursos, tais como: salvar, imprimir, compartilhar em redes sociais, enviar por email ou exportar citações em vários formatos, e muito mais.

Portal de Periódicos da Capes

O Portal de Periódicos, da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes), é uma biblioteca virtual que reúne e disponibiliza a instituições de ensino e pesquisa no Brasil o melhor da produção científica internacional. Ele conta com um acervo de mais de 45 mil títulos com texto completo, 130 bases referenciais, 12 bases dedicadas exclusivamente a patentes, além de livros, enciclopédias e obras de referência, normas técnicas, estatísticas e conteúdo audiovisual. (Acesso disponível somente no campus Mooca)

Acesso à ABNT Coleção

A ABNT Coleção é uma base de dados que reúne as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), usadas para uniformizar a apresentação de trabalhos científicos em todo o país. Também com mais importantes NBR

Biblioteca digital – Proview

A biblioteca digital da Proview tem à disposição as principais obras do Direito dos mais renomados autores da Revista dos Tribunais. Possui obras para atender a sua rotina, com um dos maiores acervos sobre Direito Digital, Reforma da Previdência, Processo Civil, entre outros.

Base de dados: vLex

A vLex fornece acesso a conteúdo de mais de 100 jurisdições em uma única plataforma. Com o seletor de jurisdição, você pode selecionar uma ou mais jurisdições para visualizar seu conteúdo específico.



Figura 61 - Ambiente de estudos



Figura 62 - Exemplos

NSI – NÚCLEO DE SUPORTE E INFORMÁTICA

Rafael Nascimento Ribeiro | rafael.n.ribeiro@animaeducacao.com.br

Hoje temos 671 computadores dentro de 22 Laboratórios com total de 46 Bancadas, 181 mesas com 1.180 cadeiras de Informática e 283 ChromeBook emprestados aos alunos.

Equipe Administrativa

Função	Quantidade
Supervisor Suporte TI	01
Auxiliar de Laboratório I	04
Analista Júnior	01
Técnico de Informática	04
Técnico Especializado	01

Equipamentos

Temos 287 Projetores instalados em Laboratórios, Sala de aula, Auditórios, Salas de reunião e avulsos para eventos.

Contamos com um link de Internet de 1GB para atender todo o Campus.



Figura 63 - Laboratórios de informática



Figura 64 - Laboratórios de informática

HOVET – HOSPITAL MEDICINA VETERINÁRIA

Simone R. Ambrósio | simone.ambrosio@saojudas.br

Ambiente prático que atende ao curso de Medicina Veterinária da USJT do campus Mooca e promove a saúde dos animais domésticos da comunidade do entorno

O Hospital Veterinário, é voltado as aulas práticas dos alunos de Medicina Veterinária e atendimento a colaboradores e à comunidade, oferecendo serviço de castração, cirurgias para animais de pequeno, médio e grande porte.



Figura 65 - Ambulatório



Figura 66 - Centro Cirúrgico



Figura 67 - Sala IR

NPJ - NÚCLEO DE PRÁTICAS JURÍDICAS

ANA PAULA LEIKO SAKAUIE | prof.anasakaue@usjt.br

NUPRAJUR

São as colaboradoras que atendem a “parte acadêmica”. Elas só atendem os alunos do curso de Direito e tratam sobre Estágio Obrigatório, Atividade Complementar e Trabalho de Curso (TC). Assuntos como matrícula, disciplina, iniciação científica, cursos de extensão são tratados na Coordenação.

EAJ

Composto por dois advogados e uma auxiliar. Os alunos podem fazer estágio no escritório a partir do 7 semestre. O escritório atende a população que não possui recursos financeiros para contratar advogado. Atendemos somente alguns fóruns de São Paulo e somente atendemos matéria civil (contratos, usucapião, locação, consumidor, guarda, pensão alimentícia, divórcio, inventário, etc).

Não atendemos: assuntos de empresas, previdenciário, trabalhista, criminal ou tributário. Somente atendemos pessoas físicas, ou seja, não atendemos empresários ou empresas. Atendemos alunos e colaboradores da USJT.

Para a pessoa ser atendido no escritório, ela passará por uma análise financeira. Porque a OAB somente deixa o escritório atender pessoas até uma faixa de renda familiar.



Figura 68 - Entrada do NPJ



Figura 69 - Área de atendimento



Figura 70 - Recepção do NPJ



Figura 71 - Recepção do NPJ