

## Passes Escolares

### Sptrans/Metrô/CPTM

A unificação do bilhete único escolar permite o acesso aos três modais de transporte (ônibus, metrô e trens da CPTM) com a utilização de apenas um bilhete único escolar.

#### Procedimentos:

- Efetuar a matrícula.
- Após 48 horas da realização da matrícula, confirmar interesse acessando o site [www.usjt.br](http://www.usjt.br), portal do aluno, link Cadastro SPTrans.
- Após 3 dias úteis da efetivação do cadastro, consultar o site da SPTrans, [www.sptrans.com.br](http://www.sptrans.com.br), para verificar a posição do cadastro. Durante o processamento, os dados ficam indisponíveis **“aguardando aprovação do GIS”** para solicitação do benefício, podendo ou não serem liberados ao término do processamento. Caso o aluno resida a uma distância inferior a 1km da instituição de Ensino, o sistema bloqueará a solicitação **(bloqueado pelo GIS)**.

Estando liberado o cadastro, as orientações são as seguintes:

#### - Alunos que possuem Bilhete Único Escolar 2009/2010 e 2011

Os alunos regularmente matriculados em 2012, cujo bilhete único está em perfeitas condições de uso, poderão renová-lo pela Loja Virtual através do site da SPTrans ou ir a um dos Postos Autorizados e apresentar o cartão com RG original e pagar uma taxa correspondente a 5 (cinco) tarifas de ônibus vigentes para o Cartão Bilhete Único Escolar ou a 13 (treze) tarifas vigentes para a Carteira Conveniada UNE/SPTRANS, ativando, dessa maneira, o próprio Cartão.

#### - Alunos que não possuem Cartão Bilhete Único Escolar ou desejam substituí-lo

Os alunos regularmente matriculados em 2012 devem ir a um dos Postos Autorizados, com RG original, uma foto 3 x 4 recente e pagar uma taxa correspondente a 5 (cinco) tarifas de ônibus vigentes para o Cartão Bilhete Único Escolar ou a 13 (treze) tarifas de ônibus vigentes para a Carteira Conveniada UNE/SPTRANS. Essa solicitação também pode ser feita pelo site. Da SPTrans.

#### - Solicitação de Bilhete Único Escolar via Internet (1ª e 2ª via)

Os estudantes poderão solicitar o benefício via Internet acessando as páginas da SPTrans no link Loja Virtual.

Após confirmada a liberação dos dados no sistema, deverão acessar as páginas da internet mediante digitação do número do seu RG com o dígito verificador, se houver, e data de nascimento. A partir de então receberão informações de como proceder para realizar a solicitação do benefício.

Para efetuar o pedido via Internet o estudante deve ter em mãos o número do RG, nome completo da unidade de ensino e fotografia recente digitalizada.

A emissão do bilhete único escolar está condicionada à aprovação da fotografia. Será acrescido do valor recolhido para a emissão do bilhete único escolar referente ao boleto bancário.

Para a emissão da segunda via do bilhete único será cobrada uma taxa de 10(dez) tarifas de ônibus vigentes.

**Atenção! O sistema da SPTRANS determinará, através do CEP da residência do aluno, qual(is) modalidade(s) o estudante terá direito. Por isso, é importante que o seu endereço esteja correto no sistema da Universidade.**

Para mais informações consulte os sites [www.sptrans.com.br](http://www.sptrans.com.br), [www.metro.sp.gov.br](http://www.metro.sp.gov.br) ou [www.cptm.sp.gov.br](http://www.cptm.sp.gov.br) ou ligar para 156.

### EMTU (ônibus intermunicipal)

#### Procedimentos:

- Efetuar a matrícula.
- Após 48 horas da realização da matrícula, confirmar interesse acessando o site [www.usjt.br](http://www.usjt.br), portal do aluno, link Cadastro EMTU.

#### Alunos que não possuem o cartão Bom Escolar

Os alunos regularmente matriculados em 2012 deverão preencher o formulário de **REQUISICÃO** disponível no site [www.emtu.sp.gov.br/passe](http://www.emtu.sp.gov.br/passe), anexar cópia simples do RG e do comprovante de endereço atualizado com CEP, em nome do estudante ou de seus pais/responsáveis, colar uma foto 3x4 no local indicado, efetuar o pagamento da taxa correspondente a 7(tarifas-piso) em qualquer banco e entregar o formulário no SAA. O estudante que cursar Pós-Graduação deverá anexar o comprovante dos dias em que frequenta as aulas. **Não serão aceitas fotos 2x2.**

#### Alunos que já possuem o cartão Bom Escolar

Os alunos regularmente matriculados em 2012 deverão **REVALIDAR** o cadastro exclusivamente no site [www.emtu.sp.gov.br/passe](http://www.emtu.sp.gov.br/passe). Ao acessar o link, deverão informar o número do RG, selecionar a Instituição de Ensino, imprimir o formulário de revalidação e efetuar o pagamento da taxa de correspondente a 7(tarifas-piso) em qualquer banco e acompanhe o processo de revalidação pelo site. Após a revalidação, os alunos deverão imprimir o Controle de Frequência disponível no site da EMTU para carimbá-lo na Instituição de Ensino.

**IMPORTANTE:** Não é necessário entregar o formulário de Revalidação na Instituição de Ensino.

Para esclarecimentos adicionais acesse o site [www.emtu.sp.gov.br](http://www.emtu.sp.gov.br).